



**Broj: 01-199/15**  
**Vareš, 29.12. 2015. godine**

Na osnovu člana 7.stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj:102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i člana 22. Statuta Općine Vareš-prečišćeni tekst, broj: 01-162/12 od 11.09.2012.godine Općinsko vijeće na 32. sjednici održanoj 29.12. 2015. godine d o n o s i

## **O D L U K U**

### **o izvršenju budžeta/proračuna Općine Vareš za 2016. godinu**

#### **I Opće odredbe**

##### **Član 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka budžeta/proračuna Općine Vareš za 2016. godinu (u daljem tekstu: budžet/proračun), njegovo izvršavanje, prioriteti plaćanja, prava i obaveze korisnika budžetskih/proračunskih sredstava, ovlaštenja Općinskog načelnika, općinskih službi i drugih organizacionih jedinica, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem budžeta/proračuna za tekuću godinu.

#### **II Struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka**

##### **Član 2.**

Budžet/Proračun je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa rashoda i izdataka i drugih plaćanja Općine Vareš (u daljem tekstu: Općina), koji donosi Općinsko vijeće i odnosi se na budžetsku/proračunsku 2016. godinu, koja počinje 01. januara/siječnja, a završava 31. decembra/prosinca 2016. godine.

##### **Član 3.**

Budžet/Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio budžeta/proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka.

Poseban dio budžeta/proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih/proračunskih korisnika iskazanih po vrstama koji su raspoređeni u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

U računu prihoda i primitaka i rashoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici, te rashodi i izdaci utvrđeni za finansiranje javnih potreba na nivou Općine na osnovu zakonskih propisa.

#### **Član 4.**

Općinske službe za upravu i stručne službe, kao i svi drugi korisnici budžeta/proračuna dužni su sredstva utvrđena u budžetu/proračunu koristiti namjenski rukovodeći se načelom racionalnosti i ekonomičnosti.

#### **Član 5.**

Svi javni prihodi i primici budžeta/proračuna uplaćuju se na depozitni račun, te se iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Donacije i grantove koji nisu planirani u budžetu/proračunu, a ostvare se u toku 2016.fiskalne godine, Općinski načelnik će rasporediti na korisnike budžetskih/proračunskih sredstava za namjene za koje su iste uplaćene u budžet/proračun, a rashod po istoj će se računovodstveno evidentirati na kontima istog ili sličnog karaktera.

#### **Član 6.**

Pogrešno ili više uplaćeni općinski poreski i neporeski prihodi vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda, a na osnovu rješenja organa koji je izvršio naplatu ili akta Općinskog načelnika.

#### **Član 7.**

Budžetsko/Proračunsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor (IPSAS).

Budžetsko/Proračunsko računovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima kontnog plana budžeta/proračuna.

#### **Član 8.**

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema glavne knjige provodi se po načelu *modificiranog nastanka događaja*.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj. kada su uplaćeni na račun budžeta/proračuna.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

### **III Izvršavanje budžeta/proračuna**

#### **Član 9.**

Sredstva budžeta/proračuna koriste se za finansiranje poslova, funkcija i programa općinskih službi za upravu i stručnih službi, javnih ustanova i javnih preduzeća, čiji je osnivač Općina i ostalih čije finansiranje iz budžeta/proračuna je predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: Korisnik).

#### **Član 10.**

Sredstva budžeta/proračuna osiguravaju se i budžetskim/proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu budžeta/proračuna određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici koriste budžetska/proračunska sredstva samo za namjene koje su određene budžetom/proračunom, i to do visine utvrđene u posebnom dijelu budžeta/proračuna.

### **Član 11.**

Realizacija budžetom/proračunom predviđenih rashoda, odnosno dinamika izvršavanja budžeta/proračuna direktno je uslovljena dinamikom i obimom ostvarenih prihoda, a u cilju očuvanja likvidnosti budžeta/proračuna i ravnoteže između budžetskih/proračunskih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka.

Doznake drugim potrošačkim jedinicama raspodijelit će se budžetskim/proračunskim korisnicima do iznosa usvojenih budžetom/proračunom u skladu sa dinamikom priliva sredstava u budžet/proračun, na osnovu programa za pojedine pozicije, te na osnovu određene namjene za grantove viših nivoa vlasti.

### **Član 12.**

Prijedlog mjesečnih plaćanja po osnovu izmirenja obaveza vrši Služba za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije u saradnji sa Općinskim načelnikom obavezno vodeći računa o očuvanju likvidnosti budžeta/proračuna, tj. o sposobnosti izmirenja tekućih obaveza.

Inicijativu za isplatu dotacija budžetskim/proračunskim korisnicima pokreću nadležne službe uz konsultaciju sa Službom za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije, a u skladu sa Uputstvom Općinskog načelnika o načinu doznačavanja sredstava budžetskim/proračunskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz budžeta/proračuna Općine, koja uz prethodnu saglasnost Općinskog načelnika vrši konačnu isplatu, opet vodeći računa o prilivu sredstava i likvidnosti.

### **Član 13.**

Budžet/Proračun se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

- otpлата svih vrsta zaduženja i kamata;
- plaće i naknade zaposlenih;
- materijalni i drugi troškovi neophodni za rad općinskih službi;
- naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća;
- naknade za rad u radnim tijelima Općinskog načelnika;
- grantovi javnim ustanovama;
- grantovi javnim preduzećima;
- grantovi mjesnim zajednicama;
- grantovi drugim neprofitnim organizacijama;
- kapitalni izdaci i grantovi;
- izvršne sudske odluke (presude, rješenja, platni i drugi nalozi redovnih sudova) i konačna rješenja organa uprave (kontrolnih organa i dr.) do visine iznosa predviđenog budžetom/proračunom;
- ostalo.

U slučaju da prihodi budžeta/proračuna ne budu ostvareni po dinamici predviđenoj budžetom/proračunom rashodi se realizuju do nivoa ostvarenih prihoda i po prioritetima koji su navedeni u stavu 1. ovog člana.

Eventualna umanjena rashoda, do usklađivanja istih sa ostvarenim prihodima kroz izmjene i dopune budžeta/proračuna, vrše se u određenom procentima koje utvrđuju Općinski

načelnik uz konsultaciju sa Službom za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije počev od rashoda najmanjeg prioriteta.

#### **Član 14.**

Aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika ne mogu se stvarati obaveze na teret budžeta/proračuna ako za te obaveze nisu predviđeni izdaci u budžetu/proračunu.

Ako za pojedine namjene sredstva u budžetu/proračunu nisu dovoljna, korisnici sredstava dužni su da blagovremeno predlože izmjene propisa i drugih akata radi usklađivanja obaveza po tim propisima i drugim aktima sa sredstvima obezbjeđenim u budžetu/proračunu.

#### **Član 15.**

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, poveća djelokrug ili nadležnost budžetskog/proračunskog korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik budžetskih/proračunskih sredstava za njegove troškove osiguravaju se sredstva iz tekuće rezerve budžeta/proračuna, a odobrava ih Općinski načelnik.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, umanjuje djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću rezervu budžeta/proračuna ili na korisnika koji preuzima njegove obaveze uz odobrenje Općinskog načelnika.

#### **Član 16.**

Plaće i naknade državnim službenicima i namještenicima Općine Vareš isplaćivat će se u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti u Federaciji BiH, Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH, Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH, Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u organima uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH, Pravilnikom o plaćama i naknadama u Jedinственном općinskom organu uprave Općine Vareš i Stručnoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Plaća i naknade uposlenicima Općinskog pravobranilaštva općine Vareš isplaćivat će se u skladu sa aktima kojima je regulisan rad općinskog pravobranilaštva općine Vareš.

#### **Član 17.**

Naknade skupštinskim zastupnicima u Općinskom vijeću isplaćivat će se u skladu sa Odlukom o naknadama općinskih vijećnika i radnih tijela Općinskog vijeća Vareš – prečišćeni tekst, broj: 01-17/11 od 18.01.2011.godine i broj:01-98/13 od 27.03.2013.godine.

#### **Član 18.**

Nabavka roba, usluga i radova realizovat će se u skladu sa procedurama propisanim odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, pozitivnim zakonskim i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Sve nabavke moraju biti predviđene jedinstvenim planom javnih nabavki općinskog organa uprave Općine koji izrađuje nadležna Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu, Služba za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije, a isti usvaja Općinski načelnik.

## Član 19.

Sredstva namijenjena za stipendiranje učenika i studenata realizovat će se putem javnog poziva i u skladu sa Odlukama Općinskog vijeća (broj: 01-73/09 od 26.03.2009.godine i 01-190/11 od 27.10.2011.godine).

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu i Komisija koju će formirati Općinski načelnik.

## Član 20.

Sredstva namijenjena za realizaciju programa socijalne zaštite u skladu sa Zakonima Federacije BiH, Zakonima Zeničko-dobojskog kantona i drugim propisima koji regulišu ovu oblast realizovat će JU Centar za socijalni rad Vareš, koji će u okviru svoje nadležnosti i djelokruga rada vršiti pojedinačne isplate.

Sredstva za ove namjene Služba za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije će na pismeni zahtjev mjesečno doznačavati JU Centar za socijalni rad u zavisnosti od priliva sredstava.

JU Centar za socijalni rad je dužan Službi za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu podnositi mjesečne izvještaje o isplaćenim sredstvima korisnicima socijalne zaštite utemeljene na Odluci o kriterijima i načinu dodjele novčane pomoći.

## Član 21.

Transferi javnim ustanovama i javnim preduzećima realizuju se na osnovu njihovih programa i finansijskih planova usvojenih od strane Općinskog vijeća.

Općinski načelnik zajedno sa nadležnim općinskim službama, prije nego što programi i finansijski planovi javnih ustanova i preduzeća dođu na razmatranje na Općinsko vijeće, utvrđuje prihvatljive okvire finansiranja budžetskih korisnika, te iste predviđa u prijedlogu budžeta/proračuna koji potom propisanom procedurom ide na usvajanje na Općinsko vijeće.

## Član 22.

Za realizaciju transfera udruženjima građana nadležna je Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu.

Raspored sredstava udruženjima građana bit će realizovan putem *programa rasporeda sredstava udruženjima građana* u skladu sa Odlukom o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava iz granta za neprofitne organizacije /udruženja građana koji se finansiraju ili sufinansiraju sredstvima budžeta/proračuna općine Vareš, broj:01-68/14 od 27.02.2014.godine.

Program rasporeda sredstava iz prethodnog stava ovog člana na prijedlog Načelnika usvaja Općinsko vijeće.

Transfer sredstava iz stava 1. ovog člana vršit će se u skladu sa budžetskim/proračunskim prihodima i po zaključku nadležne službe uz prethodnu saglasnost Općinskog načelnika imajući u vidu odredbe člana 11. i 13. ove Odluke.

Udruženja kojima se odobravaju sredstva za rad (udruženja građana, udruženja proizašla iz rata, sportska udruženja, udruženja mladih i ostala udruženja) dužna su dostaviti završni račun ovjeren od AFIP-a (najkasnije do 28.02.), održati izvještajne skupštine do kraja mjeseca maja i dostaviti nadležnoj službi zapisnik sa skupštine, izvještaj o radu i finansijski izvještaj, odluku o usvajanju izvještaja i program rada za tekuću godinu sa finansijskim planom za tekuću godinu.

U slučaju nepoštivanja odredbi iz stava 3. Općinski načelnik svojom odlukom može da zaustavi finansiranje udruženja za tekuću godinu.

### **Član 23.**

Grant za potrebe rada mjesnim zajednicama doznačavat će se prema utvrđenoj Odluci Općinskog vijeća, a prema dinamici priliva budžetskih/proračunskih prihoda.

### **Član 24.**

Kapitalni transferi mjesnim zajednicama doznačavat će se na osnovu zahtjeva mjesnih zajednica za kapitalnim ulaganjima. Ova sredstva će se ulagati u mjesne zajednice po prikupljanju zahtjeva iz javnog poziva koji je definisan u budžetskom/proračunskom kalendaru 2015. fiskalne godine za izradu i donošenje budžeta/proračuna za 2016. godinu i Dokumenta okvirnog budžeta/proračuna za period 2016.-2018. godine.

Za realizaciju ovih aktivnosti nadležne su Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu i Služba za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije.

### **Član 25.**

Sredstva za kulturu i kulturne manifestacije kao i sredstva za očuvanje kulturne baštine doznačivat će se na osnovu planova i programa Službe za opću upravu, društvene djelatnosti i boračko-invalidsku zaštitu o čemu na prijedlog službe odluku donosi Općinski načelnik.

### **Član 26.**

Korisnik sredstava budžetske/proračunske pozicije *finansiranje hitne medicinske pomoći i mrtvozornika* je JU Dom zdravlja Vareš.

Doznaku ovih sredstava vršit će Služba za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije imajući u vidu odredbe člana 11. ove Odluke.

### **Član 27.**

Transfer za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji realizovovaće se na osnovu programa Općinski poticaji u poljoprivredi za čiju realizaciju se zadužuje Služba za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije.

### **Član 28.**

Budžetska/Proračunska pozicija *općinska izborna komisija* namijenjena za finansiranje naknada članova Općinske izborne komisije, vršit će se u skladu sa Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine i Odlukom o visini naknade za rad članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj:38/14) i to mjesečno u visini naknade koja se isplaćuje vijećnicima u izbornom periodu, a 30% od toga iznosa izvan izbornog perioda.

Ova sredstva Služba za privredu/gospodarstvo i finansije/financije će doznačavati na transakcijski račun Općinske izborne komisije, koja je obavezna kvartalno dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku sredstava Službi za prostorno uređenje, urbanizam, privredu/gospodarstvo i finansije/financije.

### **Član 29.**

Raspored sredstava za obilježavanje značajnih datuma - manifestacija vršit će se na osnovu *programa raspodjele sredstava za obilježavanje značajnih datuma - manifestacija*, koji na prijedlog nadležne službe donosi Općinski načelnik.

### **Član 30.**

Sredstva za političke stranke i koalicije političkih stranaka u Općinskom vijeću Vareš doznačivat će se u skladu sa Odlukom o raspodjeli sredstava za političke stranke i koalicije političkih stranaka u Općinskom vijeću Vareš.

Za realizaciju ovih sredstava nadležna je Stručna služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

### **Član 31.**

Pri realizaciji svih ostalih transfera Općinski načelnik i nadležne općinske službe obavezne su se pridržavati odredbi člana 11, 13. i 19. ove Odluke.

### **Član 32.**

Budžetom/Proračunom planirana sredstva od cestovnih naknada, posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća realizovat će se na osnovu programa koje na prijedlog Općinskog načelnika i nadležnih općinskih službi usvaja Općinsko vijeće.

### **Član 33.**

Budžetska/Proračunska sredstva od naknade za građevinsko zemljište i komunalne naknade realizovat će se na osnovu programa koje na prijedlog Općinskog načelnika i nadležne općinske službe usvaja Općinsko vijeće.

## **IV Zaduživanje i upravljanje dugom**

### **Član 34.**

Finansijske obaveze preuzete su u ime i za račun Općine u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Općine i obaveze su Općine.

O visini zaduživanja Općine i garancijama Općine odlučuje Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika.

Odluka iz stava 2.ovog člana donosi se u skladu sa iznosima i namjenama utvrđenim godišnjim Budžetom/proračunom i Odlukom o izvršenju budžeta/proračuna Općine.

### **Član 35.**

Općina se može zadužiti u sljedeće svrhe:

1. Za finansiranje budžetskog/proračunskog deficita
2. Za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od strane Općinskog vijeća
3. Za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine.

## **V Izvještavanje budžetskih/proračunskih korisnika**

### **Član 36.**

Nadležne općinske službe dužne su upoznati sve budžetske/proračunske korisnike (korisnike grantova) sa njihovim pravima i obavezama koji nastaju prijemom budžetskih/proračunskih sredstava po pitanju dinamike isplate, zavisnosti obima ukupno

isplaćenih sredstava od priliva sredstava u budžet/proračun, namjenskog utroška sredstava, zatim po pitanju prioritetanog izmirivanja obaveza prema javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Općina, te po pitanju obaveze podnošenja izvještaja o namjenskom utrošku budžetskih/proračunskih sredstava nadležnoj općinskoj službi, a sve u skladu sa Uputstvom o načinu doznačavanja sredstava budžetskim/proračunskim korisnicima i načinu izvještavanja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava iz budžeta/proračuna Općine Vareš.

#### **Član 37.**

Svi budžetski/proračunski korisnici obavezni su nadležnim službama dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku budžetskih/proračunskih sredstava na način i u rokovima kako im naloži nadležna općinska služba.

Budžetskim/Proračunskim korisnicima koji ne podnesu blagovremeno izvještaj o utrošku sredstava ili pak podnesu izvještaj koji dijelom ili u cjelosti ne pruža dovoljan uvid u namjenski utrošak budžetskih/proračunskih sredstava nadležna služba je obavezna obustaviti daljne isplate iz budžeta/proračuna po svim osnovama.

#### **Član 38.**

Općinski načelnik dužan je dostaviti Općinskom vijeću kvartalne finansijske izvještaje tekuće godine i računovodstveni godišnji izvještaj za prethodnu godinu u rokovima predviđenim Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine.

#### **Član 39.**

Reviziju godišnjih izvještaja svakog budžetskog/proračunskog korisnika obavlja Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine.

### **VI Završne odredbe**

#### **Član 40.**

Za sve ono što nije regulisano ovom Odlukom, primjenjivat će se odredbe Zakona o budžetima/ proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj:102/13, 9/14, 13/14 i 8/15).

#### **Član 41.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01.01.2016. godine i biće objavljena na oglasnoj tabli i web stranici Općine Vareš..

**PREDSJEDAVAJUĆI  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Zdravko Marošević**