



Broj: 01-24/13
Vareš, 29.01. 2013. godine

Na osnovu člana 22. tačka 27. Statuta općine Vareš-Prečišćeni tekst, broj: 01-162/12. od 11.09.2012. godine, Općinsko vijeće Vareš na 4. sjednici, održanoj 29.01.2013. godine
d o n o s i

ETIČKI KODEKS **VIJEĆNIKA U OPĆINSKOM VIJEĆU VAREŠ**

DIO PRVI. **OPĆE ODREDBE**

Član 1. **(Predmet)**

Predmet ovog Etičkog kodeksa (u daljem tekstu: Kodeks) su osnovni etički principi i standardi ponašanja koji se očekuju od izabranih zvaničnika u obavljanju njihovih dužnosti, a koje građani s pravom mogu očekivati od vijećnika u Općinskom vijeću Vareš (u daljem tekstu: izabranih zvaničnika) i propisivanje postupaka i ponašanja koji predstavljaju nekorektno i nedolično ponašanje prema drugim vijećnicima, učesnicima i prisutnima na sjednici Općinskog vijeća Vareš (u daljem tekstu: OV), kao i onih postupaka i ponašanja koji predstavljaju ometanje normalnog rada na sjednicama, a sve u cilju jačanja povjerenja javnosti, ličnog i političkog integriteta i autoriteta OV u funkciji općeg interesa.

Član 2. **(Cilj Kodeksa)**

Cilj Kodeksa je da etičke obaveze i standardi ponašanja izabranih zvaničnika, definisani ovim Kodeksom, doprinesu da izabrani predstavnici predstavničke vlasti obavljaju dužnost savjesno i odgovorno u najboljem interesu svih građana u općini Vareš (u daljem tekstu: Općina), uz otvorenost i spremnost da odgovaraju javnosti za svoje odluke, te da se građani upoznaju sa standardima ponašanja koje s pravom mogu očekivati od njihovih izabranih predstavnika.

Član 3.
(Pojam izabrani zvaničnik)

Pojam „izabrani zvaničnik“ se odnosi na svakog vijećnika koji ima mandat u OV.

DIO DRUGI.
PRIMJENA ETIČKOG KODEKSA

Član 4.
(Primjena)

Ovaj Kodeks se odnosi na ponašanja izabranih zvaničnika u vršenju dužnosti u okviru mandata.

Član 5.
(Obavljanje dužnosti)

Prilikom obavljanja svojih dužnosti, izabrani zvaničnik će iste obavljati savjesno i odgovorno, u općem interesu i interesu svih građana u Općini, uz otvorenost i spremnost da odgovara javnosti za svoje odluke, postupke i ponašanja.

DIO TREĆI.
OPĆI ETIČKI PRINCIPI

Član 6.
(Načela)

Izabrani zvaničnik ima obavezu da u cilju jačanja povjerenja javnosti u integritet OV, obavlja svoje dužnosti u OV i prema javnosti u cjelini, uz poštivanje načela:

- a) zakonitosti,
- b) javnosti,
- c) objektivnosti,
- d) efikasnosti i tačnosti,
- e) otvorenosti,
- f) pravilnog upravljanja resursima,
- g) uzajamnog poštovanja i uvažavanja,
- h) izbjegavanje sukoba interesa,
- i) zabrana korupcije.

Član 7.
(Zakonitost)

Izabrani zvaničnik se, u obavljanju dužnosti, mora pridržavati Ustava, zakona, Statuta općine, Poslovnika o radu OV i Etičkog kodeksa.

Član 8.
(Javnost)

Izabrani zvaničnik će u obavljanju svojih dužnosti djelovati isključivo u javnom odnosno općem interesu, a ne u ličnom, niti u interesu pojedinaca ili grupa pojedinaca radi postizanja direktne ili indirektno koristi i zalagat će se za ljudska prava i slobode, ravnopravnost naroda i građana.

Član 9.
(Objektivnost)

Prilikom obavljanja svojih dužnosti, kao i prilikom javnih imenovanja, dodjele ugovora ili davanja preporuka za nagrade i beneficije, izabrani zvaničnici treba da izaberu, odnosno predlože kandidate prema objektivno uspostavljenim kriterijima i njihovim kvalitetima i sposobnostima.

Član 10.
(Efikasnost i tačnost)

(1) Izabrani zvaničnik mora u svom radu osigurati efikasno i blagovremeno obavljanje aktivnosti, odnosno obavljanje povjerenih dužnosti.

(2) Izabrani zvaničnik je dužan osigurati tačne informacije za zaposlenike i javnost i dužan ih je na razumljiv način objaviti.

Član 11.
(Otvorenost)

Izabrani zvaničnik je dužan javnosti na najprikladniji način osigurati informacije u vezi s odlukama i radnjama koje se poduzimaju, uz spremnost da se javnosti objasne razlozi zbog kojih su se donijele određene odluke, uz ograničenje davanja informacija samo u slučajevima kada je to zakonom propisano.

Član 12.
(Pravilno upravljanje resursima)

Izabrani zvaničnik će, s najvećom pažnjom i osjećajem vlastite odgovornosti, usmjeriti svoje ponašanje i odluke koje se odnose na finansijska sredstva i upravljanje imovinom Općine, izričito u skladu sa propisima i općim interesima, na ekonomičan način, isključujući njihovo korištenje u privatne svrhe.

Član 13.
(Uzajamno poštovanje i uvažavanje)

U međusobnoj komunikaciji, kao i komunikaciji sa drugim osobama i sa javnošću, izabrani zvaničnik će u svakom slučaju istupati sa uvažavanjem i poštovanjem, izbjegavajući korištenje izraza koji mogu vrijeđati ili omalovažavati druge osobe ili grupe, na taj način poštujući jednaka prava svih u pogledu političkog opredjeljenja, nacije, vjere, spola, i drugo.

Član 14.
(Izbjegavanje sukoba interesa)

(1) Izabrani zvaničnik će se prilikom obavljanja svojih dužnosti u svakom slučaju pridržavati odredbi Zakona o sukobu interesa i drugih propisa koji uređuju nespojivost funkcija izabranog predstavnika sa funkcijom ili položajem koji obavlja. U svim slučajevima nastupanja sukoba interesa ili nespojivosti funkcija, izabrani zvaničnik će u najkraćem mogućem roku prijaviti takav slučaj i odstupiti sa pozicije.

(2) Izabrani zvaničnik će se uredno pridržavati zahtjeva za prijavu podataka ili davanje informacija o funkcijama koje zauzima, zanimanju i promjenama u njegovoj imovini.

Član 15.
(Zabrana korupcije)

Izabrani zvaničnik će se u obavljanju svoje dužnosti suzdržavati od bilo kakvog ponašanja koje bi se prema važećem domaćem ili međunarodnom krivičnom zakonodavstvu moglo okarakterisati kao korupcija.

DIO ČETVRTI.
UGLED DRŽAVE BOSNE I HERCEGOVINE,
FEDERACIJE, ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA I OPĆINE

Član 16.
(Ponašanje izabranih zvaničnika)

(1) Izabrani zvaničnik će poštovati sve etičke principe i standarde ponašanja koje OV propiše i koji proizilaze iz opće prihvaćenih standarda parlamentarnog rada.

(2) Izabrani zvaničnik će svojim ponašanjem uvijek štiti ugled Države Bosne i Hercegovine, Federacije FBiH, Zeničko-dobojskog kantona i Općine.

(3) Izabrani zvaničnik naročito:

- ne smije upotrebljavati neprimjerene riječi, izraze i njihove sinonime koji vrijeđaju ljudsku čast i dostojanstvo, kada se govori o konkretnim fizičkim ili pravnim osobama, te u komunikaciji ne smije vršiti obmanjivanje, manipulaciju, samopromociju i neučtivost u vođenju dijaloga,

- u svojim nastupima, govorima, pismenim podnescima i drugim službenim radnjama i nastupima, voditi računa o načelima profesionalne etike i opće kulture, dajući i na taj način pozitivan primjer ponašanja javnosti,

- dužan je pridržavati se zakazanog termina održavanja sjednica OV i radnih tijela, kao i termina određenog za pauzu,

- dužan je prisustvovati sjednicama OV i radnih tijela čiji je član, ne napuštati zasjedanje prije završetka, a ni tokom trajanja, a da prije toga ne saopšti javno ili predsjedavajućem razlog privremenog ili potpunog napuštanja zasjedanja. Ako je opravdanim razlogom spriječen da prisustvuje sastancima ili sjednicama na koje je uredno i blagovremeno pozvan, predsjedavajućem će saopštiti te razloge, a on će OV ili radno tijelo obavijestiti o razlogu izostanka pozvanog izabranog zvaničnika,

- dužan je pažljivo pratiti tok sjednice ili sastanka i uzdržavati se od radnji kojima se ometa tok sjednice ili sastanka kao što su: korištenje mobitela, interneta, napuštanje sjednice, čitanje novina, dovikivanje, dobacivanje ili druge radnje kojima se prekida drugi sagovornik, podsmješljiv i podrugljiv ton, a posebno kad se daje replika na izlaganje drugog,

- dužan je tokom rasprave da se usmjeri na temu o kojoj se raspravlja,

- dužan je poštovati predsjedavajućeg OV i radnog tijela da usmjeri raspravu na tačke dnevnog reda sjednice OV, odnosno radnog tijela,
- pri obavljanju funkcije na sjednicama i sastancima, treba biti prikladno i uredno odjeven,
- bez opravdanog razloga ne izostajati sa javnih manifestacija ili javnih skupova na koje je uredno i blagovremeno pozvan u svojstvu izabranog zvaničnika,
- dužan je da svoje ponašanje usmjeri u skladu sa javnim interesom, da izbjegava konflikte i da jača povjerenje javnosti prema državnim institucijama,
- tokom obavljanja svojih dužnosti neće podsticati na mržnju, netoleranciju i nasilje i osudit će svako ponašanje kojim se to podstiče.

Član 17. **(Ponašanje u izbornoj kampanji)**

(1) Izabrani zvaničnici će se u Izornoj kampanji pridržavati Izbornog zakona, te fer i korektno sa argumentacijom nastupati prema javnosti i prema drugim učesnicima izborne kampanje .

(2) Za svoju izbornu kampanju izborni zvaničnici će voditi brigu da troškovi kampanje budu u razumnim granicama, sa davanjem tačnih i potpunih informacija o troškovima kampanje, vodeći brigu da se ne koriste sredstva ili imovina organa vlasti za potrebe svoje izborne kampanje.

DIO PETI. **ODNOSI SA JAVNOŠĆU, MEDIJIMA I ZAPOSLENIMA U OPĆINI**

Član 18. **(Odnosi sa javnošću)**

(1) Izabrani zvaničnici odgovorni su prema svim građanima za vrijeme svog mandata.

(2) Na opravdan zahtjev javnosti, detaljno će obrazložiti razloge za svaku odluku koju donesu i navesti sve faktore, naročito pravila i propise na kojima se odluka zasniva. Ako su te informacije povjerljive, objasniti će razloge njihove povjerljivosti.

(3) Izabrani zvaničnici će s dužnom pažnjom odgovarati na sva pitanja javnosti u vezi s obavljanjem njihovih dužnosti, razlozima za njihove postupke i funkcioniranjem radnih tijela u njihovoj nadležnosti.

(4) Podsticat će i promovisati svaku mjeru kojom se povećava otvorenost prema javnosti.

Član 19. **(Odnosi sa medijima)**

(1) Izabrani zvaničnik će iskreno odgovarati na zahtjeve medija za davanje informacija vezanih za obavljanje njihove dužnosti, ali neće pružiti informacije koje se odnose na privatni život drugih izabranih zvaničnika ili trećeg lica, kao i one koje se odnose na čuvanje službene, poslovne i druge tajne, čija je tajnost utvrđena u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti javnih podataka.

(2) Prilikom davanja informacija za medije izabrani zvaničnik rukovodit će se usvojenim stavovima OV i radnih tijela u čijem radu je učestvovao, a u slučaju neslaganja sa stavovima radnih tijela ili OV, može javnost upoznati i o vlastitom stavu.

(3) Izabrani zvaničnici ohrabrivat će i podsticati sve mjere koje imaju za cilj unapređenje medijskog praćenja njihovih aktivnosti i odgovornosti pri obavljanju njihovih dužnosti i funkcioniranja institucije za čiji rad su odgovorni.

Član 20.

(Ponašanje prema zaposlenim u Općini)

(1) U obavljanju svoje funkcije izabrani zvaničnik uvažavat će ulogu zaposlenih u općinskoj upravi, bez predrasuda u pogledu legitimnog provođenja svoga autoriteta.

(2) Izabrani zvaničnik neće zahtijevati od zaposlenih poduzimanje ili propuštanje bilo kakve radnje, kojom bi sebi omogućio direktnu ili indirektnu osobnu korist ili prednost.

(3) Izabrani zvaničnik će, u obavljanju svoje funkcije, osigurati potpuno ostvarivanje uloge i zadataka zaposlenih u općinskoj upravi.

DIO ŠESTI.

PRESTANAK VRŠENJA DUŽNOSTI

Član 21.

(Zabrana osiguranja određenih službi i poslova)

Prilikom obavljanja svoje dužnosti, izabrani zvaničnik neće poduzimati mjere kojima bi sebi osigurao buduće osobne prednosti po prestanku obavljanja funkcije, i to:

- a) u državnim javnim ili privatnim organima nad kojima je vršio nadzor za vrijeme obavljanja svoje funkcije;
- b) u javnim ili privatnim organima sa kojima je uspostavljao ugovorene odnose za vrijeme obavljanja svoje funkcije;
- c) u javnim ili privatnim organima osnovanim za vrijeme njegovog mandata, a na osnovu ovlasti koja mu je povjerena.

DIO SEDMI.

NADZOR NAD PROVEDBOM KODEKSA

Član 22.

(Nadzor)

(1) Nadzor nad provedbom i praćenje poštivanja Kodeksa vršit će Etička komisija OV (u daljem tekstu: Komisija).

(2) Komisija ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana, a sačinjavaju je jedan vijećnik, predstavnici nevladinih organizacija i sredstva javnog informisanja te ugledni građani.

(3) O svom radu Komisija donosi poseban poslovnik.

Član 23.
(Pismene prijave)

(1) Prijavu o povredi odredaba Kodeksa može podnijeti predsjedavajući OV, svaki vijećnik u OV, Kolegij, predsjedavajući klubova vijećnika, članovi radnih tijela OV i građani.

(2) Prijave se podnose Komisiji u pismenom obliku i potpisane, sa dokazima koji potvrđuju oblik kršenja Kodeksa navedenog u prijavi.

(3) Nakon provedenog postupka ukoliko se utvrdi postojanje povrede odredaba Kodeksa, izriče se propisana mjera, a ako Komisija zaključi da nije bilo povrede odredaba Kodeksa, o tome obavještava podnosioca prijave.

(4) Izabrani zvaničnici neće sprječavati bilo koju mjeru nadzora, uz uvažavanje izrečene konačne mjere.

DIO OSMI.
MJERE ZA KRŠENJE KODEKSA

Član 24.
(Mjere)

Mjere za povredu odredaba Kodeksa su:

- a) Pismena opomena;
- b) Novčana kazna;
- c) Javna opomena s objavom u sredstvima informisanja.

Član 25.
(Povrede Kodeksa)

Lakše povrede Kodeksa su:

- nepoštivanje i neuvažavanje drugih osoba,
- nepridržavanja termina održavanja sjednica OV i radnih tijela, kao i termina određenog za pauzu,
- neopravdano odsustvovanje sa sjednica OV i radnih tijela,
- napuštanje sjednica OV i radnih tijela bez prethodne najave predsjedavajućem.

Teže povrede Kodeksa su:

- nepridržavanje Ustava, zakona, Statuta općine, Poslovnika o radu OV i Kodeksa,
- djelovanje u ličnom interesu, interesu pojedinaca ili grupa pojedinaca radi postizanja direktne ili indirektno koristi,
- kršenje ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti i naroda građana,
- korištenje imovine Općine u privatne svrhe,
- neprijavlivanje informacija o funkcijama koje zauzima, zanimanju i promjenama u imovini, podsticanje na mržnju, netoleranciju i nasilje.

Član 26.
(Izricanje mjera)

(1) Za lakše povrede Kodeksa izriče se pismena opomena, a za teže povrede se izriče novčana kazna i javna opomena s objavom u sredstvima informisanja.

(2) Novčana kazna se izriče jednokratno u visini od 30% iznosa naknade vijećnika u OV.

(3) Javna opomena s objavom u sredstvima informisanja izriče se tako što se konačna odluka objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine u trajanju od 30 dana.

Član 27.
(Pravo žalbe)

(1) Izabrani zvaničnik može uložiti žalbu na izrečenu mjeru Komisije, a žalba se podnosi Kolegiju OV u roku od 15 dana od dana saopštavanja mjere.

(2) Odluka Kolegija o uloženoj žalbi je konačna.

DIO DEVETI.
ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.
(Izjava o spremnosti)

(1) Izabrani zvaničnik će, prilikom davanja svečane izjave, potpisati i izjavu kojim izražava spremnost da u svom radu postupa u skladu s odredbama ovog Kodeksa.

(2) Obaveza je izabranih zvaničnika da svojom aktivnošću osiguraju promociju ovog Kodeksa, kako u javnosti, tako i u medijima.

Član 29.
(Ocjena provođenja Kodeksa)

OV najmanje jednom godišnje razmatra i ocjenjuje rad Komisije o pitanjima provođenja Kodeksa.

Član 30.

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa, prestaje da važi Etički kodeks izabranih zvaničnika općine Vareš, broj: 01-88/05. od 20.07.2005. godine.

Član 31.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Kodeks stupa na snagu narednog dana od dana usvajanja, a objavit će se na oglasnoj tabli Općine Vareš, web stranici i u Informativnom biltenu općine.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zdravko Marošević

O b r a z l o ž e n j e

I PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Etičkog kodeksa sadržan je u Statutu Općine Vareš-Prečišćeni tekst, broj: 01-162/12. od 11.09.2012. godine, gdje je u članu 22. tačka 27. utvrđena nadležnost OV, da donese Etički kodeks.

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Etički kodeks vijećnika u Općinskom vijeću Vareš, utvrđen je na osnovu Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u ZE-DO kantonu („Sl. novine ZE-DO“, broj: 5/08) kao i na osnovu Etičkog kodeksa poslanika u Skupštini ZE-DO kantona.

Etički kodeks, Vijeće je donijelo 2005. godine, te zbog usklađivanja, noveliranja i na osnovu iskustava i pravno-tehničkih ispravki, ukazuje se potreba za donošenjem ovog akta.

III FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ovog akta nisu potrebna finansijska sredstva.

Klubovi vijećnika u OV Vareš